



**sycat LIVE 2026**

sycat LIVE 2026

# Workshop

## sycat eLU in der Praxis

- Ziele und Feedback wirkungsvoll einsetzen
- Mobile Learning mit App
- Integration von eLU in MS-Teams

- Wie messen Sie den Erfolg Ihrer Mitarbeiter:innen in Ihrem Unternehmen?
- Wie behalten Sie die Entwicklung Ihrer Mitarbeiter:innen im Blick?
- Wie evaluieren Sie Ihre Inhalte zur Bestätigung oder Verbesserung?
- Wie archivieren Sie diese Ergebnisse?

## Was sind Ziele in eLU?

Ziele (*Goals*) in eLU können genutzt werden, um Lernende/Mitarbeitende zu motivieren, neue Ziele und Kompetenzen zu erreichen, Leistungen im Blick zu behalten und zu lenken.

## Beispiele für Ziele:

- Alle Kurse für das Onboarding sind abgeschlossen.
- Ein Arbeitsschutz- und ein Erste-Hilfe-Zertifikat wurde erworben.
- Alle offenen Tickets wurden vor dem Veröffentlichen einer neuen Version (Softwareentwicklung) geschlossen.
- Die Kurse zum Thema „Leiten eines Teams“ wurden erfolgreich abgeschlossen, um für die interne Stellenausschreibung der Teamleitung in Q3 qualifiziert zu sein.

## Ziele sollten immer S.M.A.R.T sein:

Spezifisch – Messbar – Anwendbar – Realistisch – Terminiert

*(specific, measurable, achievable, reasonable, time-bound)*

- S** Was soll erreicht werden? Konkrete, präzise Zielsetzung.
- M** Wie kann validiert werden, ob ein Ziel erreicht wurde? Messbare Kriterien definieren.
- A** Hat das Ziel einen Mehrwert für das Unternehmen, das Team oder den Mitarbeitenden?
- R** Ist das Ziel realistisch erreichbar? Sind alle Ressourcen (auch im Hinblick auf Terminierung) verfügbar?
- T** Bis wann soll das Ziel erreicht sein? Definieren einer klaren Frist oder Termins.

**Welche Ziele (S.M.A.R.T.) könnten in Ihrem Unternehmen definiert werden?**

# Ziele und Feedback wirkungsvoll einsetzen

## Ansicht des Status eines Ziels:

The image shows a user interface for managing goals. The top part displays a goal card for 'Kurse für Teamleitung abschließen' with a 50% progress bar and a date range of 1/03/2026 - 31/05/2026. A context menu is open over the goal, showing options: 'Im Fortschritt', 'Fortschritte aktualisieren', 'Bearbeiten', and 'Löschen'. Below this, a dialog box titled 'Fortschritte aktualisieren' is shown, allowing the user to update the progress to 50 and the status to 'Im Fortschritt'. The dialog has 'Abbrechen' and 'Update' buttons at the bottom right.

**Ziel**

Kurse für Teamleitung abschließen

Wurden alle Kurse abgeschlossen?

50 von 100 Ziel

50%

1/03/2026 - 31/05/2026

**Im Fortschritt**

- Fortschritte aktualisieren
- Bearbeiten
- Löschen

**Fortschritte aktualisieren**

Fortschritt

50 von 100 Ziel

Status

Im Fortschritt

Abbrechen Update

## **Was sind Feedbacks in eLU?**

Feedbacks in eLU können genutzt werden, um Entwicklungen von Lernenden/Mitarbeitenden im Blick zu behalten und zu evaluieren.

## **Beispiele für Feedbacks:**

- Status des Onboardings alle zwei Wochen in den ersten vier Wochen?
- Mitarbeiter:innengespräche in bestimmten Intervallen, bspw. quartalsweise, halbjährlich oder jährlich

- Welche Feedbacks könnten sich in Ihrem Unternehmen ergeben?
- Wie finden Mitarbeiter:innengespräche bei Ihnen statt?
- Wie evaluieren Sie die Ergebnisse und welche Konsequenzen ergeben sich?

# Ziele und Feedback wirkungsvoll einsetzen

## Ansicht und Bearbeitung am Beispiel:

„Jährliches Mitarbeiter:nnenfeedback“ für Mitarbeiter:in oder Führungskraft“

The screenshot displays a user interface for 'Performance-Aktivitäten'. At the top, there are two tabs: 'Aktivitäten über Sie' (selected) and 'Historische Aktivitäten'. Below the tabs, a message states 'Es gibt 2 Aktivitäten, die Sie abschließen müssen'. Two activity cards are shown for user 'Nga Bui':

- Card 1:** 'Jährliches Mitarbeiter\*innengespräch (5 April 2026)'. Status: 'Heute fällig'. Button: 'Start'.
- Card 2:** 'Anwärter\*in Teamleitung (24 März 2026)'. Button: 'Fortsetzen'.

Below the cards is a section titled 'Alle Aktivitäten' with a search bar. A summary indicates '5 von 5 Aktivitäten angezeigt'. A table lists the activities with their status and progress:

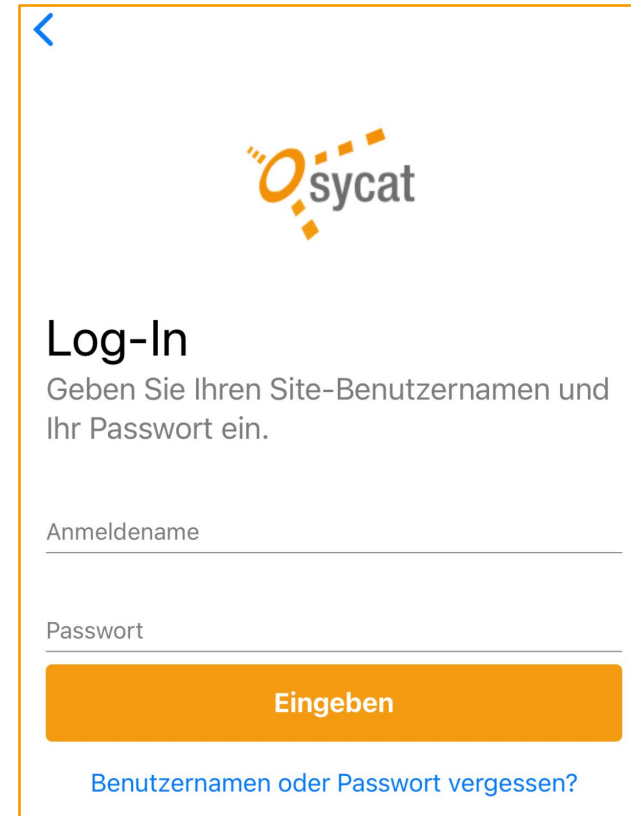
Aktivität	Status	Details
Feedback 5 April 2026 Jährliches Mitarbeiter*innengespräch	Aktivität ist nicht gestartet   Fällig am 8 April 2026	Dein Fortschritt: Noch nicht gestartet <a href="#">Details anzeigen</a>
Feedback 2 April 2026 Jährliches Mitarbeiter*innengespräch	Geschlossen	Dein Fortschritt: Nicht abgegeben <a href="#">Details anzeigen</a>
Feedback 20 März 2026		

- Ziele und Feedback wirkungsvoll einsetzen
- **Mobile Learning mit App**
- Integration von eLU in MS-Teams

- Welche Vorteile könnte die Verwendung von eLU in einer App für Ihr Unternehmen haben?
- Welche Anwendungsszenarien fallen Ihnen dazu ein?
- Was muss beachtet werden, wenn Sie eLU in einer App nutzen möchten?

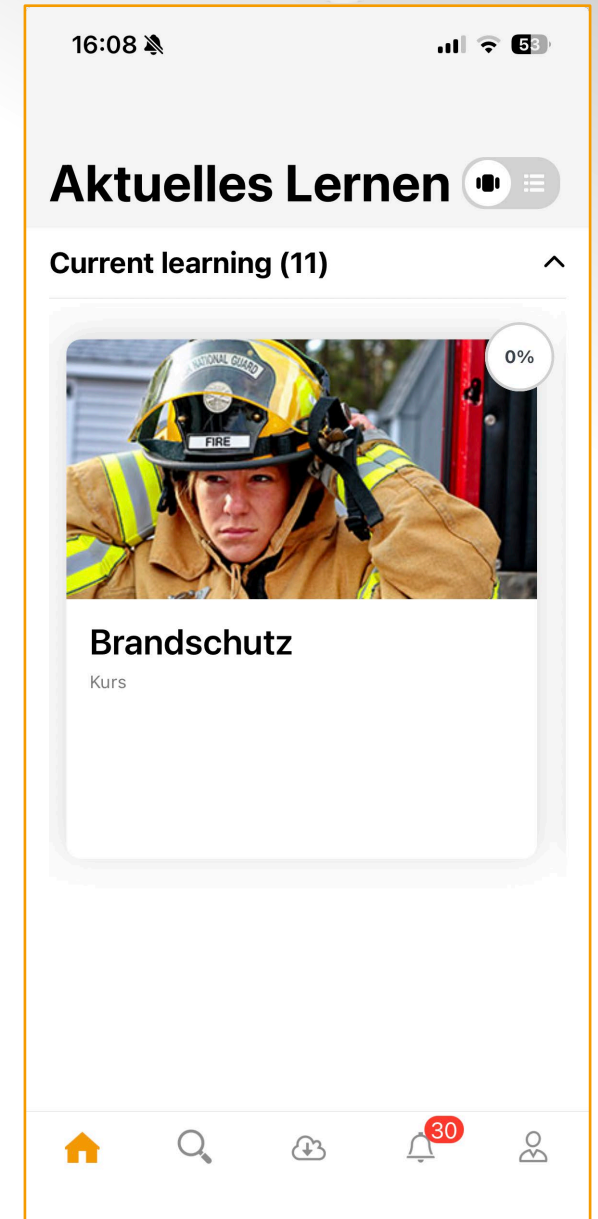
# Mobile Learning mit App

- Aufruf von Kursen, Programmen und Zertifizierungen
- Push-Benachrichtigungen auf Smartphone/Tablet
- Verfügbar für iOS und Android
- Anmeldung über App, InAppBrowser oder externem Browser (bspw. für MS-Entra-SSO)
- Individuelles Anmeldelogo
- Intervall für Wiederanmeldung frei wählbar
- Kurse müssen für mobile Nutzung freigeschaltet werden
- Freischaltung der App-Nutzung durch ka:media



The screenshot shows the login interface of the sycat mobile application. At the top left is a blue back arrow. The sycat logo, consisting of an orange stylized 'O' with dashed lines and the word 'sycat' in black, is centered at the top. Below the logo is the heading 'Log-In' in bold black text, followed by the instruction 'Geben Sie Ihren Site-Benutzernamen und Ihr Passwort ein.' in a smaller font. There are two input fields: 'Anmeldename' and 'Passwort', each with a horizontal line below it. A large orange button with the text 'Eingeben' is positioned below the password field. At the bottom, there is a blue link that says 'Benutzernamen oder Passwort vergessen?'.

sycat LIVE 2026



The screenshot displays the home screen of the sycat mobile application. At the top, the status bar shows the time '16:08' and various icons. Below the status bar is the heading 'Aktuelles Lernen' in bold black text, with a speaker icon and a menu icon to its right. Underneath is the text 'Current learning (11)' with an upward arrow icon. The main content area features a course card for 'Brandschutz'. The card has a header image of a firefighter in a yellow helmet and jacket. To the right of the image is a circular progress indicator showing '0%'. Below the image, the course title 'Brandschutz' is displayed in bold black text, with the word 'Kurs' underneath. At the bottom of the screen is a navigation bar with five icons: a home icon, a search icon, a cloud icon, a notification icon with a red badge showing '30', and a user profile icon.

# Mobile Learning mit App

sycat LIVE 2026



◀ Apple iOS



Google Android ▶

- Ziele und Feedback wirkungsvoll einsetzen
- Mobile Learning mit App
- **Integration von eLU in MS-Teams**

- Welche Vorteile könnte eine Anbindung von eLU in MS-Teams bringen?
- Welche Anwendungsszenarien in eLU verbinden Sie mit MS-Teams?

# Integration von Microsoft Teams

sycat LIVE 2026

## Integration in drei Stufen.

### Stufe 1:

- Verbinden von Events in eLU-Seminaren (Beim Anlegen wird ein Team-Raum erstellt)

### Stufe 2:

- Öffnen von eLU in MS-Teams ►

### Stufe 3:

- Empfang von Benachrichtigungen aus eLU (Azure Bot)

The screenshot shows the eLU 9.X Showcase dashboard. At the top, there is a navigation bar with links for Pflichtkurse, Kurskatalog, Lernhistorie, Meine Zertifikate, Team, Berichte, Qualimatrix, and HSEQ. Below the navigation bar, there are two buttons: 'Diese Seite anpassen' and 'Dashboards verwalten'. The main heading reads 'Willkommen im eLU 9.X Showcase'. Below this, there is a carousel of six course cards, each with a progress indicator and a completion date:

Kategorie	Titel	Fortschritt	Termin
ZERTIFIZIERUNG	Datenschutz allgemein	0%	füllig am 31. Dezember 2025
PROGRAMM	Demo AG Onboarding	66%	überfüllig seit 3. April 2025
KURS	Demo Kurs		
ZERTIFIZIERUNG	Fremdfirmen-Unterweisung	0%	
KURS	Grundlagen der IT-Sicherheit	0%	
KURS	Interaktive Werksführung	91%	

Below the carousel, there is a section titled 'DYNAMISCHE KACHELN' with two tiles: 'ARBEITSSCHUTZ' (FERTIGE UNTERWEIS...) and 'HSEQ'. At the bottom, there is a 'KALENDER' section for November 2025 and an 'AKTUELLE TERMINE' section with the text 'Keine weiteren Termine' and links for 'Zum Kalender...' and 'Neuer Termin...'.

Vielen Dank!